

ATA 69

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO PARQUE LUIS  
CARLOS PRESTES DO DIA 29/04/2021**

**Local: VIDEO CONFERENCE**

**Data: 29/04/2021**

**Horário: 16HS**

**I. PAUTA:**

- Aprovação das atas anteriores
- Informes gerais;
- Providências de poda das árvores e galhos que ultrapassam os limites dos portões do parque - na Rua Oséia Silveira, o parque está "invadindo" a rua já (verificar demais ruas);
- PROCESSO 6027/2019-0001.7057-3 – Processo da obra (R\$545.820,57)
- Discussão a respeito de ações mais enérgicas pela ausência de resposta da secretaria a nossos requerimentos de informações financeiras do parque e seu orçamento.
- Solicitação da Gestão de Segurança do Parque Luís Carlos Prestes, o aumento do número de Seguranças do Parque, o volume atual, não é compatível, para o controle da segurança em todos os seus 03 pavimentos, deve ser dobrado, inclusive na época de revisão deste contrato no final do ano passado estávamos, sem administrador no parque para fazer esta solicitação, não podemos deixar um investimento público, tal qual ocorreu na revitalização parcial do parque na ordem de R\$ 600 mil reais, passível de destruição, por falta de acompanhamentos do local, bem como com a segurança interna de todos os munícipes frequentadores do parque.
- Face a reabertura do Parque em Fase Restritiva vermelha do Plano São Paulo, solicitamos que as quadras se mantenham interditadas, visto os usuários estarem a utilizando sem as normas de segurança a saúde necessárias, uso de máscaras, e nosso efetivo de segurança interna do parque nada poder fazer, o que faz que os visitantes, não venham ao parque pelo alto risco de propagação da Pandemia.
- **→ Fechamento de quadra**
- Solicitamos a Secretaria do Verde a solução do envio das artes para a confecção de adesivos para repaginar as placas de identificação do parque, já solicitadas a mais de 08 meses, e continua em uma enrolação para fornecer, vejam, a identificação de um parque e crucial, sinceramente uma VERGONHA, uma simples arte, que existe nos arquivos da Secretaria do Verde, se não a acharem mais, façam outra e nos enviem, que estaremos providenciando os

adesivos, dentro dos padrões dos parques para ressaltar o nome do local, URGENTE.

- **Vigilância: aumentar a segurança. (Tem 2, deveria ter 3 interno e 1 rondando).**
- **Tocos: iremos usar futuramente na rotatória, ou o que sobrar, doar para demais parques.**
- **Processo e planilha da obra do parque.**
- 
- 6) Necessidade de medidor de temperatura para a barraca de entrada do Parque, sem os mesmos a mais de 80 dias, um ABSURDO!
- **Wagner vai trazer resposta da questão do orçamento.**
- 7) Solicitação em caráter de Urgência de Manutenção de Viatura da Guarda Municipal na entrada do Parque, pelo menos nos finais de semana, durante a duração do horário do parque aberto.

## II. REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR:

### ➤ **Informes gerais e temas discutidos na reunião**

Passamos à leitura dos comunicados pelo Wagner:

- Instalação e ajustes à escada;
- Comunicação visual do parque – placa será feita (com a arte solicitada), Wagner vai tirar as medidas e o buscar a informação do decreto do parque; será feito termo de doação;
- Regimento interno da reunião foi ajustado, conforme discutido na última reunião – Wagner vai encaminhar para Secretaria do Verde e por e-mail para o Conselho Gestor;
- Abertura do portão no segundo patamar do parque não será possível – portaria determina que só tenha um portão aberto com tenda de controle de entrada;
- Poda do parque estava programada para essa semana, porém terá que ser no mês que vem, pois surgiram urgências em outros parques que precisaram ser atendidas antes da manutenção do nosso parque;
- Na próxima semana terá uma vistoria com a bióloga Letícia para laudo para limpeza do gradil do parque;
- Foi aberto pelo Wagner o processo interno 60272021/002614-4 para encaminhamento das atas para a secretaria publicação no site – todas as atas de reunião devem ser encaminhadas por este processo;
- Férias Wagner 15-30/03.



Obras: finalizadas no parque, feitas as vistorias.

Banheiros estavam com peças pendentes para trocador/fraldário – já foram instalados;

- Orlandil pediu para trocar as lâmpadas para led nos refletores do patamar 2 para facilitar a troca – Wagner já solicitou a vistoria para melhoria. Juarez pediu atenção, pois já havia sido pedido para a subprefeitura. Wagner prefere não acionar a subprefeitura para isso, mas se ajudarem ele solicita que seja formalizado. Juarez vai pedir ajuda novamente à subprefeitura, pois eles têm mais eletricitas disponíveis do que o parque;

- Pendência no escorregador; a empresa fez a manutenção, mas não ficou boa e por isso o escorregador está interditado até que seja refeita a manutenção.

- Wagner está aguardando a DIPO (Departamento Interno de Obras) sobre os valores gastos na reforma – foi solicitado pelos conselheiros informações sobre o que foi feito e o preço pago – essas informações são úteis para, no futuro, podermos ter outras melhorias.

Quadras:

- Freqüentadores não estão usando máscaras e o pessoal do parque não está conseguindo forçar o uso, apenas conseguem orientar – os seguranças do parque não têm poder de polícia, no limite precisam chamar a GCM. Juarez colocou que é preciso que as regras sejam respeitadas, senão melhor fechar as quadras. Juarez pediu para constar em ata que pedimos que a GCM esteja permanentemente no parque durante o fim de semana – Wagner fará a solicitação e encaminhará o ofício aos conselheiros. Vereador parceiro entrará junto à Secretaria de Segurança Pública para reforçar.

- A lateral da casinha – seria bom que os seguranças do parque evitassem o acesso do pessoal que joga bola ali.

#### ➤ **Sugestão de pauta para a próxima reunião**

A pauta será definida por e-mail até a próxima reunião, além de temas que podem ser propostos pelos membros na própria reunião.

### **III. ENCAMINHAMENTOS:**

Conforme deliberação do Conselho Gestor foi decidido:

#### **Não houve deliberações além das providências listada acima**

Nada mais havendo a tratar, foram encerrados os trabalhos da Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Parque Luís Carlos Prestes. A próxima reunião será realizada em data a ser acordada entre os membros, por e-mail.

Estiveram presentes os conselheiros que assinaram a Lista de Presença, constante como ANEXO 1 desta Ata.

São Paulo, 25 de fevereiro de 2021.



Conferência:

~~Wagner Anacleto Pereira Neves~~  
~~Administrador de Parque~~  
~~CPF: 809.458.6~~  
~~MA/EPAVE-5~~

**Wagner Neves**

Administrador do Parque Luís Carlos Prestes

**José Brazuna**

Secretário do Conselho Gestor

Assinaturas dos Conselheiros presentes:

Juares Fernandes

Flora Bender

Orlandil Oliveira

Daniela Ourique

*[Handwritten signature]*



ATA 63

Reunião 29/4/20

